



**COMUNE DI TARQUINIA**  
**Provincia di Viterbo**  
**Capofila del Distretto Socio Sanitario VT/2**  
**Via G. Garibaldi n. 21 01016 Tarquinia (VT) – Telefax 0766.849317**

**AVVISO PUBBLICO**

**RICERCA DI SOGGETTI OPERANTI NELL'ASSISTENZA DOMICILIARE PER LA LEGITTIMAZIONE ALL'EROGAZIONE DEL SERVIZIO IN BASE AL MODULO GESTIONALE ASSIMILABILE ALL'ACCREDITAMENTO – ANNO 2019.**

Il Comitato Istituzionale di cui all'art. 4 della convenzione per la gestione associata dei servizi sociali ambito territoriale Distretto VT/2 intende continuare un modulo gestionale propedeutico all'avvio della gestione del servizio di assistenza domiciliare rivolto ai cittadini in stato di disagio a causa di condizioni sociali, di reinserimento ed economiche, in un'ottica di prevenzione secondaria e di riabilitazione, nonché di riabilitazione e mantenimento della persona nel proprio ambiente di vita.

Ai fini dell' "accreditamento" il distretto è operativamente suddiviso in nove aree corrispondenti ai territori dei comuni che formano l'ambito distrettuale.

Tale forma di gestione promuove la centralità del cittadino-utente ed è volta a garantire un elevato livello qualitativo.

Il Comitato Istituzionale propone ai soggetti (organismi profit e non profit) professionalmente idonei che già operano o intendono operare sul territorio distrettuale nel suddetto campo dell'assistenza domiciliare, e che presentano i requisiti indicati nel progetto organizzativo funzionale del modulo gestionale assimilabile all' "accreditamento", di avvalersi della possibilità di essere legittimati all'erogazione del servizio di Assistenza Domiciliare, con inserimento in apposito Albo.

Pertanto, in esecuzione delle Deliberazioni del Comitato dei Sindaci n. 12 del 19/12/2007 e n. 4 del 30/10/2018, della Direttiva del Comitato dei Sindaci n. 1 del 22/09/2015, si comunica agli organismi interessati a partecipare alla procedura di legittimazione quanto segue:

- I soggetti già iscritti all'Albo dovranno rinnovare annualmente, dal 1 al 30 novembre di ogni anno, la domanda di iscrizione dimostrando la permanenza dei requisiti richiesti per la stessa;
- Le nuove richieste di iscrizione all'Albo dovranno essere presentate secondo le modalità previste dal bando approvato con Deliberazione del Comitato dei Sindaci n. 12 del 19/12/2007, con della Direttiva del Comitato dei Sindaci n. 1 del 22/09/2015. Le domande di accreditamento pervenute saranno esaminate semestralmente e, se valutate positivamente, l'accreditamento avrà decorrenza dal primo giorno del mese successivo alla data del provvedimento di accreditamento.

La domanda corredata della documentazione richiesta deve essere presentata in busta chiusa ed indirizzata al Comune di Tarquinia Capofila del Distretto Socio Sanitario VT/2 con indicato in alto a sinistra la dicitura: "ACCREDITAMENTO ASSISTENZA DOMICILIARE ANNO 2019".

Per l'anno in corso la stessa dovrà essere presentata, entro le ore 13,00 del giorno **30/11/2018** mediante raccomandata postale o PEC: [pec@pec.comune.tarquinia.vt.it](mailto:pec@pec.comune.tarquinia.vt.it), oppure consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Tarquinia. **L'istanza dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dalla Dichiarazione unica appositamente predisposta.**

Le domande verranno esaminate dall'Ufficio di Piano che provvede a verificare la sussistenza dei requisiti e degli standard quanti-qualitativi richiesti per la legittimazione dei fornitori, nonché la permanenza dei medesimi per tutta la durata del modulo gestionale dell' "accreditamento" ai fini della regolare iscrizione agli Albi dei soggetti fornitori.

Il suddetto Albo è composto dall'elenco in ordine alfabetico dei fornitori legittimati, con a fianco indicati il Comune o i Comuni prescelti ed ha durata per tutto il periodo di sperimentazione.

L'Ufficio di Piano, nel caso di autodichiarazione, si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti di "accreditamento" richiesti, mediante l'acquisizione della necessaria documentazione probatoria.

Ai singoli soggetti che hanno presentato domanda verrà comunicato l'esito della validazione.

La Responsabile Ufficio di Piano  
Dott.ssa Catia Mariani